

Pedav

Das Softwarehaus für Schulen

Verwaltung, Abrechnung und Vertretungsvorschlag für U-Plus-Kräfte mit Untis

PEDAV

: Das Softwarehaus für Schulen ort : 45359 Essen-Schönebeck str : Schönebecker Straße 1 tel : (0201) 61 64 8-10 http : //www.pedav.de mail : info@pedav.de

1 Das Konzept "Unterrichtsgarantie Plus – Verlässliche Schule"

Das Konzept der Unterrichtsgarantie Plus wurde vom hessischen Kultusministerium unter der Leitung von Ministerin Karin Wolff entwickelt. Es gilt seit dem Schuljahr 2006/07 in den Schulen des Landes Hessen und soll vormittags Unterrichtsausfall in den Klassen der Jahrgangsstufen 1 bis 10 verhindern (Verlässliche Schule).

Das Konzept sieht vor, dass den Schulen finanzielle Mittel für Vertretungen zur Verfügung gestellt werden und diese eigenverantwortlich eingesetzt werden können. Unter anderem werden damit so genannte Vertreterpools gebildet. In diese Vertreterpools gelangen Personen, die die Schüler im Falle einer Lehrer-Absenz entweder betreuen oder unterrichten können (so genannte "U-Plus-Kräfte").

Fällt eine Lehrkraft kurzfristig aus, beispielsweise wegen Erkrankung, so muss in den ersten beiden Fachstunden zumindest eine Betreuung gewährleistet sein. Ab der dritten ausfallenden Fachstunde soll dann tatsächlich auch "Fachunterricht" erteilt werden. Dieser Unterricht soll einerseits von regulären Lehrkräften und andererseits von U-Plus-Kräften erteilt werden.

🎱 Lehrer / Leh			
🔂 🛱 🗋 🗙	💥 🖯 🕆 🥵	😌 🗳 🐾	. 2
▲ BzJo	28.000 Wert	Lehrer Stundenpl	an Werte
Markiert (m)	Ändern		Titel
Fix (X)		Joan	Vorname
N.Druck. (N)	Zeitwünsche	B 265464	Personal-N
Baez	Langname	V	Status
	Text	S1,S2	Abteilung
	Beschr.	queen@spades.	e-mail A
R Statistik-Ke	nnzeichen		
		0123911941	

2 Die Verwaltung der U-Plus-Kräfte in den Stammdaten

Alle U-Plus-Kräfte sind im Menü "Stammdaten | Lehrer" als Elemente einzugeben.

Tragen Sie für diese Lehrkräfte im Feld "Statistik-Kennzeichen" im Menü "Stammdaten | Lehrer" außerdem das Kennzeichen "R" ein (siehe Abbildung 1).

Damit sind diese als so genannte "Reservelehrer" definiert. Diese Definition ist die Basis für alle folgenden Überlegungen.

Abb 1: Eine Lehrkraft im Menü "Stammdaten / Lehrer" mit Statistik-Kennzeichen "R"

3 Die Erstellung der Vertretungs-Abrechnungen für U-Plus-Kräfte

Entsprechend ihrer Qualifikation erhalten diese U-Plus-Kräfte Besoldungen auf der Grundlage individueller Arbeitsverträge. Die Schulen sind gehalten, wöchentlich entsprechende Vertretungsabrechnungen an die Schulämter zu senden, in denen die Vertretungen der U-Plus-Kräfte dokumentiert sind.

Zunächst gilt es zu ermitteln, welche U-Plus-Kräfte in der jeweiligen Kalenderwoche Vertretungen geleistet haben. Dazu muss in den Einstellungen der Vertretungsplanung als Abrechnungszeitraum die Auswahl "Woche" gewählt sein (siehe Abbildung 2). Diese Einstellung kann jederzeit verändert werden.

Farben und B	3ezeichnungen	Vertretung	snachrichten		
Vtr-Zähler	Gewichtung	Absenzkopf	Sonstiges		
Was zählen		-Zeitraum			
Vertretungen		◯ Tag			
Sondereins.		💿 Woche			
 Entfälle 		O Monat			
V Freisetzungen		🔘 Jahr	🔘 Jahr		
Betreuungen h	alb zählen	○ Zeitraum	🔿 Zeitraum		
Pausenaufsich	ten	11.08.2008 🖌 05.07.2009 🖌			
Wie zählen		Nicht zählen			
💿 Anzahl		n, Statistik-Kennzeichen			
🔿 Werte		M bazahite Vertretungen			
🔵 Stunden (HH:N	IM)		ungen		
] Entfallszählung r	iur für Absenzen mit Al	osenzgrund			

Abb 2: "Module | Vertretungsplanung | Einstellungen..."

Erstellen Sie sich nun eine neue Stammdatenansicht für Lehrer, die als Abfrage-Ansicht eingestellt werden kann und so nur noch alle U-Plus-Kräfte anzeigt, die im Abrechnungszeitraum (Woche) Vertretungen geleistet haben. So geht's:

• Öffnen Sie die Ansicht "Stammdaten | Stammdaten-Ansichten" (siehe Abbildung 3)

📽 Ansichten / Stammdaten 📃 🗔								
⋕ D 🗐	*							
Name	Langname	Standard	im Menu	Art	Abfrage			
Kla	Klasse	Image: A start of the start		Klasse				
Leh-U+	Abrechnung U-Plus-Kräfte		Image: A start of the start	Lehrer	✓			
Leh	Lehrer	Image: A start and a start		Lehrer				
Fac	Fach	~		Fach				
Rau	Raum	~		Raum		~	-	

Abb. 3: Der Dialog "Stammdaten / Stammdaten-Ansichten"

- Selektieren Sie die Ansicht "Leh Lehrer", die als Basis für die neue Ansicht dienen soll
- Klicken Sie nun in der Symbolleiste dieses Fensters auf den Button "Neu"
- Vergeben Sie einen aussagefähigen Namen (z.B. "Leh-U+ | Abrechnung U-Plus-Kräfte")
- Klicken Sie auf "Ok" und aktivieren Sie für die neue Ansicht die Option "im Menü"
- Schließen Sie den Dialog "Stammdaten | Stammdaten-Ansichten"

Die neue Stammdaten-Ansicht ist damit definiert und steht nun dauerhaft im Menüpunkt Stammdaten zur Verfügung ("Stammdaten | Abrechnung U-Plus-Kräfte").

Nun gilt es, die neue Ansicht einzurichten.

Öffnen Sie die neue Ansicht nun über das Hauptmenü.



- Im Feld "Statistik" den Wert "R"
- Im Feld "Zähler" den Wert ">0"

			_			~ Felder	·		
Ok Ubernahme Abbrechen Inaktiv									
Neue Ansicht Abfrage									
			L				Aktiv		
Leh-U+	Abrec	:hnung U	-Plus-K	räfte					
Allgemeines Dru	ck								
C-14	-1.6.	Casha	h	1	Cash		Developiikuure		^
Feld	акцу	Spare	Dreit	Langname	Soft	Auswahi	Beschreibung	absteigend	
Statistik	✓	8	735		0	R	Statistik-Kennz		
Pers.Nr		6	1005		0		Personal-Numn		
Titel		13	1000		0		Titel		
Vorname	✓	3	840		0		Vorname		
Status		5	750		0		Status		
Abt.		16	1000		0		Abteilung		
HohlStd.		17	1000		0		Hohl.		
Std.Folge		18	1000		0		maximale Stund		
TgRdPause		19	1000		0		Tagesrand-Pau		
Faktor		20	1000		0		Wert		=
Soll/Woche		21	650		0		Soll		=
Soll/Jahr		22	650		0		Sollwert/Jahr		
Soll/Woche Max		23	650		0		Soll/Woche M-		
Soll/Jahr Max		24	650		0		Soll/Jahr Max t		
Anrechnungen		25	650		0		Anr.		
LeOptKz		26	1000		0		Lehrer Optimier		
Wert =		27	650		0		Werteinheiten		
ist-Soll		28	650		0		Ist - Soll Werte		
Alias		29	1000		0		Alias-(Zweit)Na		
Geburtsdatum		7	1440		0		Geburtsdatum		
Eintrittsdatum		31	650		0		Eintrittsdatum		
Austrittsdatum		32	650		0		Austrittsdatum		
Stammschule		33	1000		0		Stammschule		
männl.		34	400		0		männlich		
weibl.		35	400		0		weiblich		
Sperr.		44	1000		0		Sperrvermerk		
Max.Bereit.	Π	45	650		0		Max. Bereitsch	Π	
Anz.Bereit.	Π	46	650		0		Bereitschaften	Π	
Ursache		47	1000		0		Ursachengrupt	Π	
		C	CAE		0	<u>>0</u>	Zähler	H	-

Abb. 4: Die Felder der Ansicht für "Stammdaten | Abrechnung U-Plus-Kräfte"

• Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit "Ok"

Die neue Stammdaten-Ansicht zeigt nun nur noch Lehrkräfte an, für die das Statistik-Kennzeichen "R" eingetragen wurde und deren Zähler in der gewählten Woche größer als 0 ist.

۲	🎱 Abfrage / Leh-U+ 🛛 🕒 📃							
E	∎≢	\square ×	X+U A X+U Z	1	🥰 🔗	4	í 🐾 🥻	
F	Name	Vorname	Langname	Zähler	Vertretungen	Entf.	Statistik	
Þ	BzJo	Joan	Baez	3	3	0	R	
	FaMa	Marianne	Faithfull	4	4	0	R	
	KnMa	Mark	Knopfler	4	4	0	R	
	SaJo	Joe	Satriani	5	5	0	R	
×								

Abb. 5: Die fertige Ansicht "Stammdaten | Abrechnung U-Plus-Kräfte"

Öffnen Sie nun die Druckauswahl für die Vertretungs-Abrechnung über das Menü "Berichte | Auswahl" ⇔ "Vertretungsplanung" ⇔ "Vertretungs-Abrechnung". Klicken Sie auf die Schaltfläche

"Auswahl" (Abbildung 6 - mitte), um nun mit gedrückter Strg-Taste die in der Stammdaten-Ansicht aufgeführten Elemente (Abbildung 6 - links) zu selektieren (Abbildung 6 - rechts).

Stellen Sie außerdem noch den gewünschten Zeitbereich ein (siehe Abbildung 6 - mitte).

۲	Abfra	ge / Leh-l	J+				. 🗆 🗙	3	Vertretu	ngs-Abrechnun	ng	\mathbf{X}	🗖 Lehre	er	
¢]#	ĽΥ	хни А хни Z	↓	• 🛃	9	y 🧞	£	Lehrer: 5	3/60 Juswahl		Druck - Details	Name Bilo BoDa	Langname Bon Jovi Bowie	
)	Name BzJo FaMa KnMa SaJo	Vorname Joan Marianne Mark Joe	Langname Baez Faithfull Knopfler Satriani	Zähler 3 4 4 5	Vertretung	gen Entf. 3 1 4 1 5 1	Statistik R R R R R R		Von 04.05.200	Bis 9 🖌 10.05.20	09 💌	Uberschrift Schrift Seite Einrichten	BrMi BuKa BzJo ChTr CiMa CIEr CISh	Branch Bush Baez Chapman Ciccone Clapton	
											Abb	rechen	DaRa DyBo FaMa FoLi GaPe	Davies Dylan Faithfull Ford Gabriel	~
Δŀ	Alle Markierte Inve Abbrechen Ok Abbrechen								ing Inverse brechen						

TIPP: Mit der Schaltfläche "Exceldruck" können die Vertretungs-Abrechnungen aller selektierten Lehrkräfte an Microsoft[®] Excel übergeben werden (siehe Abbildung 7). Excel öffnet sich nach Klick auf diese Schaltfläche automatisch.

🔮 Vertret	tungs-Abrech	nung						
← → <	t 🗨 🖨 🗖	2						
Bz	JO Bae	z						
Vertr Datur 5.5. 5.5. 7.5.	retungen / En m Stunde EA Di/2 +V Di/5 +V Do/3 +V	ttfälle / Wert Ko ✓ Wert Zähler ′ 1 1 ′ 1 2 ′ 1 3	rrektur : 4.5. - 10.5. Fach ENGLISCH DEUTSCH GK DEUTSCH 2	Klasse(n) 05D 06C 11	Text Vertretung Vertretung Vertretung			
Sum Vertr Entfa Entfa Entfa nicht	Summe: 3 Vertretungen: 3 Entfälle: 0 Entfall mit Gegenverrechnung: 0 Entfall nicht zu zählen: 0 nicht beanspruchte Bereitschaften: 0							
<			1111			>		

Abb. 7: Die Schaltfläche "Exceldruck" im Bericht "Vertretungs-Abrechnung"

Hinweis: Nach Fertigstellung der Berichte kann der Abrechnungszeitraum wieder auf die Auswahl "Monat" zurückgestellt werden (siehe dazu Abbildung 2 auf Seite 1).

4 Der Bericht "Vertretungsübersicht"

Dieser Bericht liefert Ihnen einen Überblick über die Vertretungssituation und wird über "Berichte | Auswahl" ⇔ "Vertretungsplanung" ⇔ "Vertretungs-Übersicht" aufgerufen.

Für einen wählbaren Zeitraum liefert er folgende, das gesamte Kollegium betreffende Daten:

Uberblick

=

=

- 4183 Geplanter Unterricht
- 3961 Gem. Stundenplan gehaltener Unterricht
- 222 Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht

6 Sondereinsätze

- Geplanter Unterricht: Anzahl der geplanten Unterrichtsstunden gemäß Stundenplan.
- Gem. Stundenplan gehaltener Unterricht: Alle wie geplant gehaltenen Unterrichte.
- Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht: Differenz aus den vorgenannten Punkten.
- Sondereinsätze: Über den Planungsdialog oder das Menü "Sondereinsätze" geplant.

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe) 27 dienstliche Gründe 102 Krankheit 33 Fortbildung

- 23 interne Prüfung
- 9 spontaner Entfall
- 10 genehmigter Sonderurlaub
- 18 Klasse abbestellt
- ----
- 222 Summe
- **Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe):** Gliederung der Differenz aus geplantem und gehaltenem Unterricht nach Absenzgründen.

Vertretungen (Art der Vertretung)

- 122 Lehrerreserve mit Statistik-Kennzeichen "R" für U-Plus-Kräfte
- 104 Mehrarbeit bezahlt
- -60 Mehrarbeit unbezahlt 16 Entfall
- 40 eigenverantwortliches Arbeiten
- --- -----
- 222 Summe
- Vertretungen (Art der Vertretung): Gliederung der Vertretungsregelungen nach Art der Vertretung (z.B. Lehrerreserve, Mehrarbeit, eigenverantwortliches Arbeiten, Entfall).

Entfall

=

=

- 1 dienstliche Gründe
- 8 Krankheit
- 2 Fortbildung
- 5 spontaner Entfall
- -- -----
- 16 Summe

• Entfall: Gliederung der nicht vertretenen oder betreuten Unterrichte nach Absenzgrund.

Achtung: Hier wird nach Absenzgrundtypen gegliedert. Für jeden Absenzgrund muss daher im Menü "Stammdaten | Absenzgründe" ein Statistik-Kennzeichen eingetragen werden.

TIPP: Einige Beispiele für die Definition der Absenzgründe finden Sie in der Dokumentation "Die Basiseinstellungen für die korrekte Berechnung der Vertretungszähler", die auf unserer Internet-Präsenz zum Download zur Verfügung steht: <u>http://www.pedav.de/download</u>.

Hier noch einmal die oben beschriebenen Abschnitte in einem zusammenhängenden Bericht.

Vertretungs-Übersicht : 1.5. - 31.5.

Uberblick

- 4183 Geplanter Unterricht
- 3961 Gem. Stundenplan gehaltener Unterricht
- 222 Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht
 - 6 Sondereinsätze

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)

- 27 dienstliche Gründe
- 102 Krankheit
- 33 Fortbildung
- 23 interne Prüfung
- 9 spontaner Entfall
- 10 genehmigter Sonderurlaub
- 18 Klasse abbestellt
- ----
- = 222 Summe

Vertretungen (Art der Vertretung)

- 122 Lehrerreserve mit Statistik-Kennzeichen "R" für U-Plus-Kräfte
- 104 Mehrarbeit bezahlt
- -60 Mehrarbeit unbezahlt
- 16 Entfall
- 40 eigenverantwortliches Arbeiten
- --- -----
- 222 Summe

Entfall

=

- 1 dienstliche Gründe
- 8 Krankheit
- 2 Fortbildung
- 5 spontaner Entfall
- = 16 Summe

Abb. 8: Beispiel für eine Vertretungs-Übersicht mit Lehrerreserve

TIPP: Die Anzahl der Vertretungen, die von U-Plus-Kräften geleistet wurden, wird im Bericht "Vertretungs-Übersicht" in der Kategorie **"Lehrerreserve"** ausgegeben (siehe Abbildung 8).

Voraussetzung hierfür ist die Eintragung des Statistik-Kennzeichens "R" für alle U-Plus-Kräfte.

5 Die Reihenfolge der U-Plus-Kräfte im Vertretungsvorschlag

Für jede Eigenschaft können jeweils 0 bis 99 Punkte vergeben werden.

(Negativ zählende) Werte werden vergeben für:

- "Freisetzung"
- "Bereitschaft"
- "hat Klasse": Lehrer unterrichtet auch regulär in der zu vertretenden Klasse
- "hat Fach": Lehrer besitzt die Lehrbefähigung für das zu vertretende Fach

Faktoren werden vergeben für:

- "Merker" zur Stunde (0=Springstunde, 1 = eine Stunde vor bzw. nach dem Regelunterricht etc.)
- "Sperrvermerk" des Lehrers
- "Zähler": Der Zähler des Lehrers.

Farben und B	ezeichnungen	Vertretungsr	nachrichten
Vtr-Zähler	Gewichtung	Absenzkopf	Sonstiges
90 Freisetzung	50	Merker-Faktor	
50 Bereitschaft	30	Sperre-Faktor	
60 hat Klasse	40	Zähler-Faktor	
20 hat Fach			
0 Unterrichtsstu	ınden am Tag		
- Statistik-Kennzeich	nen		
R=-750	Statistik-Kz. des Lehre und -Punkte (+ reiht rü z.B. <x=20;a=-45></x=20;a=-45>	ers (auch mehrere) ick, - reiht vor),	

Abb. 9: Die Gewichtung des Vertretungsvorschlags

Die Punktzahl eines möglichen Vertreters im Vertretungsvorschlag ergibt sich durch Summation der wie oben beschrieben errechneten Einzelwerte. Je kleiner die Punktzahl eines möglichen Vertreters ist (gegebenenfalls auch negativ), umso weiter wird dieser im Vertretungsvorschlag vorgereiht.

Beispiel: Ein möglicher Vertreter hat eine Bereitschaftsstunde, "kennt" die zu vertretende Klasse und sein Vertretungszähler steht bei "-3". Er wird mit –230 Punkten gereiht (vgl. Abbildung 9).

Bereitschaft		- 50
+ Zähler	-3 • 40 =	-120
+ hat Klasse		<u>- 60</u>
		-230

Da für U-Plus-Kräfte kein Stundenplan hinterlegt ist, werden diese mit Merker 9 und damit im unteren Bereich des Vertretungsvorschlags angezeigt.

In der Gewichtung empfiehlt es sich daher, zusätzlich auf das Statistik-Kennzeichen "R" für die U-Plus-Kräfte zu gewichten. Im Feld "Statistik-Kennzeichen" (siehe Abbildung 9) tragen Sie dazu nun beispielsweise "R=-750" ein, um die betreffenden Lehrer mit einer Punktzahl von -750 Punkten vorzureihen. Möglicherweise ist auch ein größerer Wert zu wählen, da alle weiteren Merkmale (Klasse, Fach, Freisetzung etc.) für U-Plus-Kräfte nicht relevant sind, alle anderen möglichen Vertreter aber zusätzlich vorreihen. Probieren geht hier über studieren...

TIPP: Mehrere Statistik-Kennzeichen können unter "Stammdaten| Lehrer" mit Kommata getrennt eingegeben werden. Mehrere Bedingungen im Feld "Statistik-Kennzeichen" der Gewichtung werden mit Semikola getrennt eingegeben.