



Das Softwarehaus für Schulen

Das Hochstufen der Lehrkräfte während des Schuljahreswechsels

(Stand: 06/2016)

- Voraussetzungen
- Der Vorjahresname
- Notwendige Nacharbeiten

PEDAV
: Das Softwarehaus für Schulen
ort : 45359 Essen-Schönebeck
str : Schönebecker Straße 1
tel : (0201) 61 64 810
http : [//www.pedav.de](http://www.pedav.de)
mail : info@pedav.de

Während des Schuljahreswechsels können die Lehrer hochgestuft werden, wenn die entsprechende Option im Fenster für den Schuljahreswechsel aktiviert wird.

Diese Option führt jedoch häufig zur Verwirrung, so dass wir Ihnen die Vorgehensweise hier noch einmal erläutern möchten.

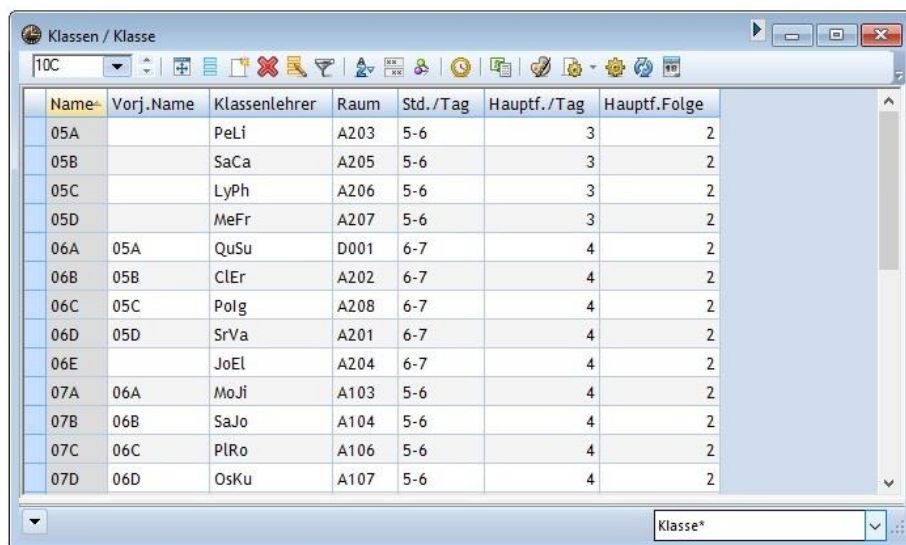
1. Was bewirkt die Funktion Lehrer automatisch hochstufen?

Mit Hilfe der Funktion LEHRER AUTOMATISCH HOCHSTUFEN werden die Lehrkräfte z.B. aus der jetzigen Klasse 05A in die Klasse 06A des neuen Schuljahres eingetragen. Dies geschieht sowohl mit den Klassenlehrern als auch mit den Lehrern in der Unterrichtsverteilung der Klassen.

2. Welche Voraussetzungen müssen erfüllt werden?

Zunächst einmal muss das Modul UNTERRICHTSPLANUNG / WERTRECHNUNG in Ihrer Untis-Lizenz enthalten sein.

In Untis muss für die Klassen ein sog. VORJAHRESNAME eingetragen werden. Diesen tragen Sie über die KLASSEN • STAMMDATEN auf dem Reiter KLASSE ein. Sollte der Vorjahresname noch nicht als Spalte in der Stammdatenansicht vorhanden sein, ziehen Sie das Feld VORJAHRESNAME einfach per Drag & Drop in die Tabelle (siehe Abbildung 1).



Name	Vorj.Name	Klassenlehrer	Raum	Std./Tag	Hauptf./Tag	Hauptf.Folge
05A		PeLi	A203	5-6	3	2
05B		SaCa	A205	5-6	3	2
05C		LyPh	A206	5-6	3	2
05D		MeFr	A207	5-6	3	2
06A	05A	QuSu	D001	6-7	4	2
06B	05B	ClEr	A202	6-7	4	2
06C	05C	Polg	A208	6-7	4	2
06D	05D	SrVa	A201	6-7	4	2
06E		JoEl	A204	6-7	4	2
07A	06A	MoJi	A103	5-6	4	2
07B	06B	SaJo	A104	5-6	4	2
07C	06C	PlRo	A106	5-6	4	2
07D	06D	OsKu	A107	5-6	4	2

Abbildung 1 – Die Klassen-Stammdaten mit der Spalte Vorjahresname und Klassenlehrer

Der Vorjahresname wird für Klassen ab der Jahrgangsstufe 6 eingetragen. Während des Schuljahreswechsels prüft Untis, welcher Vorjahresname z.B. für die Klasse 06A hinterlegt wurde. Sodann werden die Lehrer der Unterrichte aus der Klasse 05A in die Unterrichte der Klasse 06A geschrieben.

Für die Klassen der Jahrgangsstufe 5, sowie für Klassen, bei denen keine Hochstufung der Lehrkräfte erfolgen soll, lassen Sie den Eintrag des Vorjahresnamens einfach leer. Achten Sie bei dem Eintrag bitte darauf, dass die Schreibweise der Klasse exakt so beibehalten wird, wie die Bezeichnung in den KLASSEN-STAMMDATEN hinterlegt wurde!

Auch für die Klassen der Oberstufe wird kein (!) Vorjahresname eingetragen. Besonders im Zusammenspiel mit dem Modul Kursplanung ist eine automatische Hochstufung problematisch,

da die Kurszuordnungen der Schüler dabei verloren gehen würden. Weitere Hinweise finden Sie in unserem Skript zum Schuljahreswechsel, welches Sie [hier](#) herunterladen können.

3. Lehrer hochstufen starten

Während der Funktion NEUES SCHULJAHR... – welche Sie über das Menü Datei im Stundenplanmodus erreichen – kann die Option LEHRER AUTOMATISCH HOCHSTUFEN aktiviert werden.

Wird der Schuljahreswechsel nach Anklicken der Schaltfläche Ok gestartet, führt das Programm nun u.a. das Hochstufen der Lehrer durch.

2

Abbildung 2

4. Es erscheint eine Fehlermeldung – was soll ich tun?

Abbildung 3

Nachdem der Schuljahreswechsel eingeleitet wurde, kann die obige Hinweismeldung erscheinen. Untis meldet Ihnen, dass für einige Klassen kein Vorjahresname eingetragen sei und somit kein Hochstufen für die Klassen durchgeführt werden könne.

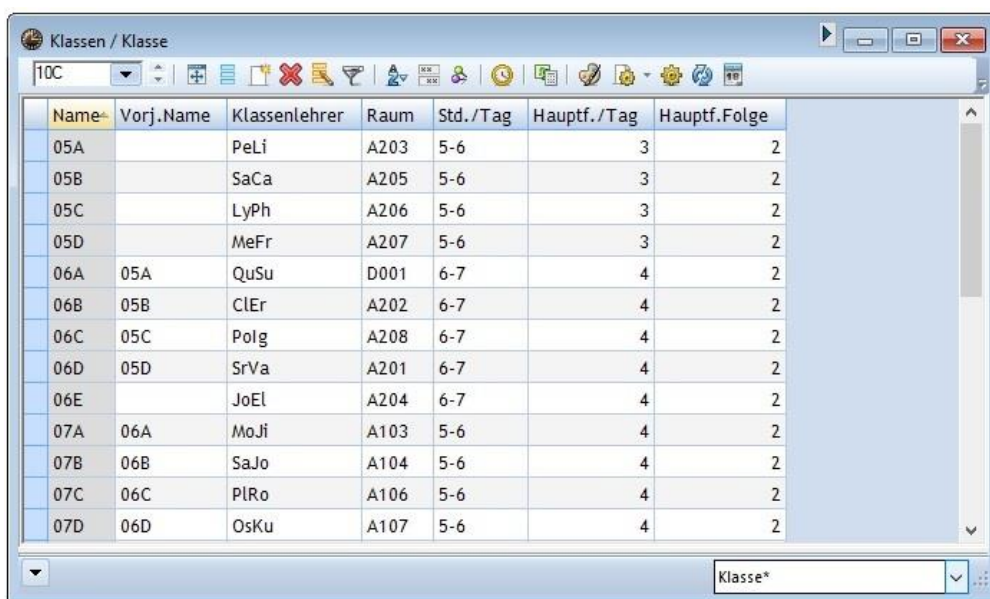
Diese Meldung ist völlig verständlich, da Sie sicherlich nicht für alle Klassen einen Vorjahresnamen eingetragen haben – z.B. für die Klassen der Jahrgangsstufe 5. Für diese Klassen kann kein Hochstufen erfolgen.

Bestätigen Sie daher die Hinweismeldung mit JA, so dass die Klassen mit eingetragenem, Vorjahresnamen entsprechend hochgestuft werden.

5. Wie sieht das Ergebnis nach dem Schuljahreswechsel aus?

Nachdem der Schuljahreswechsel durchgeführt wurde, können Sie nun das Ergebnis der Hochstufung an zwei Stellen kontrollieren.

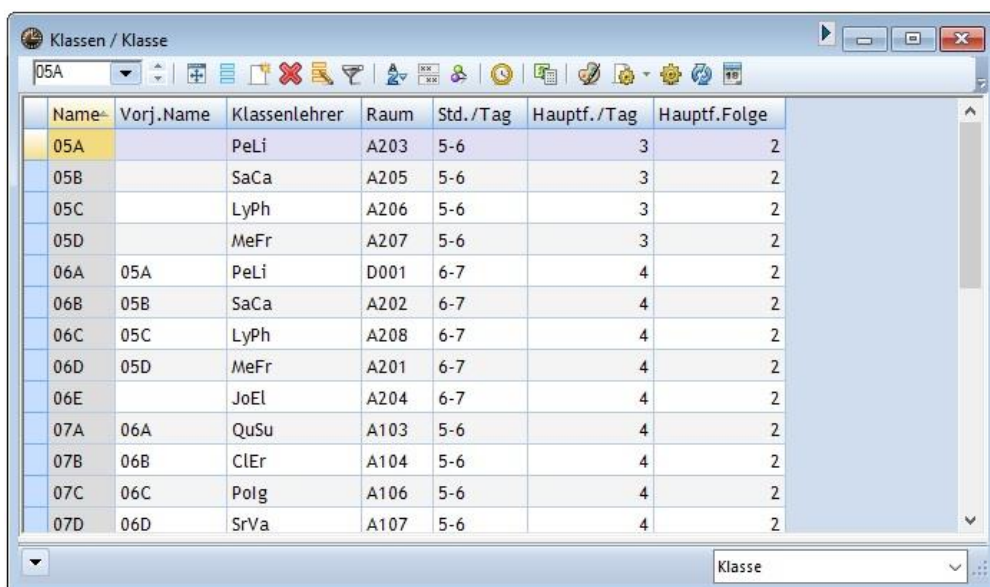
Schauen Sie zunächst in die KLASSEN • STAMMDATEN. Dort können Sie feststellen, dass die Klassenlehrer automatisch in die Folgeklassen eingetragen wurden. Lediglich in den 5er-Klassen, sowie den Klassen, für die kein Vorjahresname hinterlegt war, müssen Sie die Eingaben für das neue Schuljahr entsprechend bearbeiten.



Name	Vorj.Name	Klassenlehrer	Raum	Std./Tag	Hauptf./Tag	Hauptf.Folge
05A		PeLi	A203	5-6	3	2
05B		SaCa	A205	5-6	3	2
05C		LyPh	A206	5-6	3	2
05D		MeFr	A207	5-6	3	2
06A	05A	QuSu	D001	6-7	4	2
06B	05B	ClEr	A202	6-7	4	2
06C	05C	Polg	A208	6-7	4	2
06D	05D	SrVa	A201	6-7	4	2
06E		JoEl	A204	6-7	4	2
07A	06A	MoJi	A103	5-6	4	2
07B	06B	SaJo	A104	5-6	4	2
07C	06C	PlRo	A106	5-6	4	2
07D	06D	OsKu	A107	5-6	4	2

3

Abbildung 4 – Die Klassen-Stammdaten aus dem „alten“ Schuljahr



Name	Vorj.Name	Klassenlehrer	Raum	Std./Tag	Hauptf./Tag	Hauptf.Folge
05A		PeLi	A203	5-6	3	2
05B		SaCa	A205	5-6	3	2
05C		LyPh	A206	5-6	3	2
05D		MeFr	A207	5-6	3	2
06A	05A	PeLi	D001	6-7	4	2
06B	05B	SaCa	A202	6-7	4	2
06C	05C	LyPh	A208	6-7	4	2
06D	05D	MeFr	A201	6-7	4	2
06E		JoEl	A204	6-7	4	2
07A	06A	QuSu	A103	5-6	4	2
07B	06B	ClEr	A104	5-6	4	2
07C	06C	Polg	A106	5-6	4	2
07D	06D	SrVa	A107	5-6	4	2

Abbildung 5 – Die Klassen-Stammdaten aus dem „neuen“ Schuljahr

Beachten Sie bitte, dass die Stammräume ausdrücklich nicht (!) mitgenommen werden und ggf. angepasst werden müssen. Dieser Hinweis bezieht sich u.a. auch auf die Eingaben in der Spalte Langname!

In der Unterrichtsverteilung sind nun ebenfalls Veränderungen sichtbar:

U-Nr	Kl, Le	Nvpl	Std.	Wst	Jst	Lehrer	Fach	Klasse(n)	Fachraum	Stammraum	Dopp.Std.	Kennzeichen
		0	33.00	0								
1				4		BzJo	D	06A		D001	0-1	E (m,H,Z)
2				2		VaSt	GE	06A		D001		(Z)
3				2		ReRi	PK	06A		D001		(Z)
4				4		DyBo	E5	06A		D001	0-1	E (H,m,Z)
5				4		QuSu	M	06A		D001	0-1	E (H,m,Z)
6				2		WaTo	PH	06A	PH-H	D001		(Z)
7				2		MoAl	BI	06A	BI-H	D001		(Z)
8				2		SmPa	KU	06A	KU-1	D001	1-1	E (Z)
9				2		QuSu	MU	06A	MU-2	D001		(m,Z)
11				2		BoDa	SSP	06A	SH-1	D001	1-1	(Z,X)
12	5, 4			2		BrMi	KR	06A,06C,06D		A208		(m,Z)
336	5, 5			4		NiWo	F6	06A		D001		V (H,Z,m)
347	5, 2			1		CrSh	E-FÖ	06A,06B,06C,06D,06E		A201		R,V (m,Z)

Abbildung 6 – Die Unterrichtsverteilung der Klasse 06A aus dem „alten“ Schuljahr

U-Nr	Kl, Le	Nvpl	Std.	Wst	Jst	Lehrer	Fach	Klasse(n)	Fachraum	Stammraum	Dopp.Std.	Kennzeichen
		0	33.00	0								
1				4		CiMa	D	06A		D001	0-1	E (m,H,Z)
2				2		?	GE	06A		D001		(Z)
3				2		?	PK	06A		D001		(Z)
4				4		PeTo	E5	06A		D001	0-1	E (H,Z)
5				4		PeLi	M	06A		D001	0-1	E (H,Z)
6				2		?	PH	06A	PH-H	D001		(Z)
7				2		MoAl	BI	06A	BI-H	D001		(Z)
8				2		SmPa	KU	06A	KU-1	D001	1-1	E (Z)
9				2		DaRa	MU	06A	MU-2	D001		(Z)
11				2		AlGö	SSP	06A	SH-1	D001	1-1	(m,Z,X)
12	5, 4			2		BrMi	KR	06A,06C,06D		A208		(m,Z)
336	5, 5			4		?	F6	06A		D001		V (H,Z)
						?	F6	06B,06C		A202		
						?	F6	06D,06E		A208		
						?	L6	06A,06B,06C		A201		
						?	L6	06C,06D,06E		A204		
347	5, 2			1		PeTo	E-FÖ	06A,06B,06C,06D,06E		A201		R,V (m,Z)

Abbildung 7 – Die Unterrichtsverteilung der Klasse 06A aus dem „neuen“ Schuljahr

Untis hat während des Schuljahreswechsels nun die Lehrer der Klasse 05A in die vorhandenen Unterrichte der Klasse 06A eingetragen. Unterrichte, die es in der Klasse 05A noch nicht gegeben hat (z.B. Unterricht 2 in Abbildung 5), bleiben zunächst unbesetzt, also mit eingetragenem „?“-Lehrer. Diese Unterrichte müssen von Ihnen im Anschluss um die gewünschte Lehrkraft ergänzt werden..

Besonders in Kopplungen sollten Sie auf die eingetragenen Lehrkräfte achten, da es hier zu Unstimmigkeiten kommen kann, falls die Kopplungen in den Jahrgangsstufen unterschiedliche ausgeprägt sind.