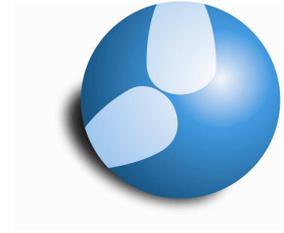

PEDAV



Das Softwarehaus für Schulen

Das Importieren der Feriendaten

- Entpacken der zip-Datei
- Importieren in die Planungsdatei / Datenbank

PEDAV
: Das Softwarehaus für Schulen
ort : 45359 Essen-Schönebeck
str : Schönebecker Straße 1
tel : (0201) 61 64 810
http : [//www.pedav.de](http://www.pedav.de)
mail : info@pedav.de

Traditionell veröffentlichen wir im März die Ferientermine für die Bundesländer Nordrhein-Westfalen und Hessen als Importdatei. Mit Hilfe der Importdateien können Sie die offiziellen Ferientermine in Ihre Planungsdatei importieren. Das vorliegende Skript beschreibt die Vorgehensweise für den Importvorgang.

1. Herunterladen der Importdateien

Auf unserer Internetseite <http://www.pedav.de> können Sie im Bereich „Download | Stundenplanwechsel“ die Ferientermine herunterladen. Achten Sie beim Download darauf, dass Sie die Importdatei für Ihr Bundesland herunterladen. Speichern Sie sich die Datei auf Ihrem Arbeitsplatz-PC in einem Ordner, den Sie später leicht wiederfinden können.

2. Entpacken der ZIP-Datei

Um Fehler beim Herunterladen der Importdateien zu vermeiden, stellen wir die Dateien als gepackte Dateien, sog. zip-Dateien zur Verfügung. Diese müssen nach dem Herunterladen zunächst entpackt werden, damit Sie an die eigentliche Importdatei gelangen.

Machen Sie dafür einen rechten Mausklick auf die zuvor heruntergeladene zip-Datei und wählen Sie aus dem Kontextmenü den Eintrag „Alle extrahieren...“ aus (siehe Abbildung 1).

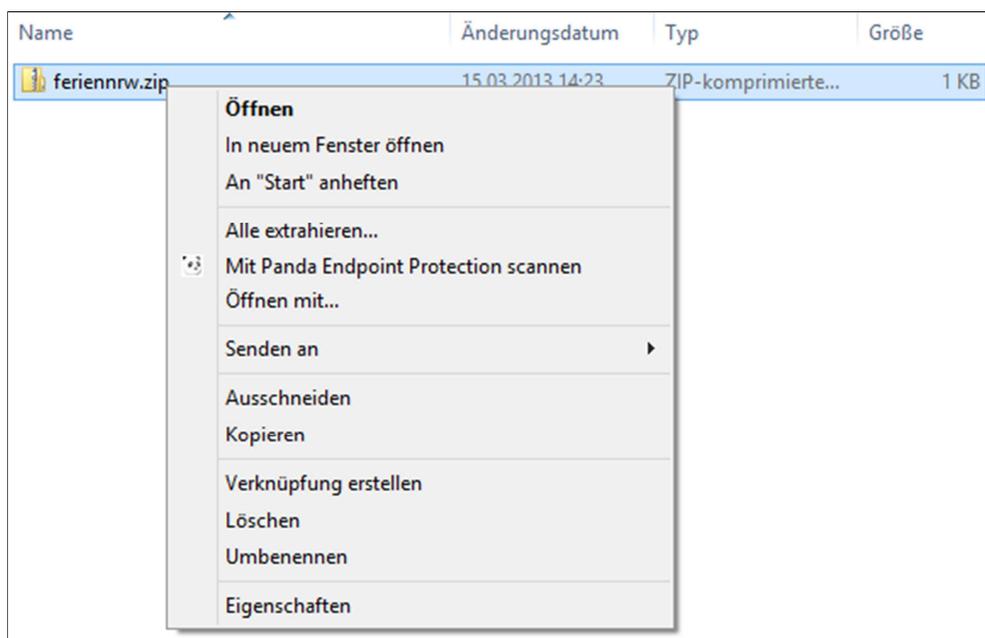


Abbildung 1: Kontextmenü nach dem rechten Mausklick auf die heruntergeladene Datei

In dem nun folgenden Dialog können Sie über die Schaltfläche „Durchsuchen“, den Zielort auswählen, an welchem die entpackten Daten abgelegt werden sollen. Die Option „Dateien nach Extrahierung anzeigen“ macht Sinn, um direkt nach dem Entpacken die Dateien kontrollieren zu können (siehe Abbildung 2).

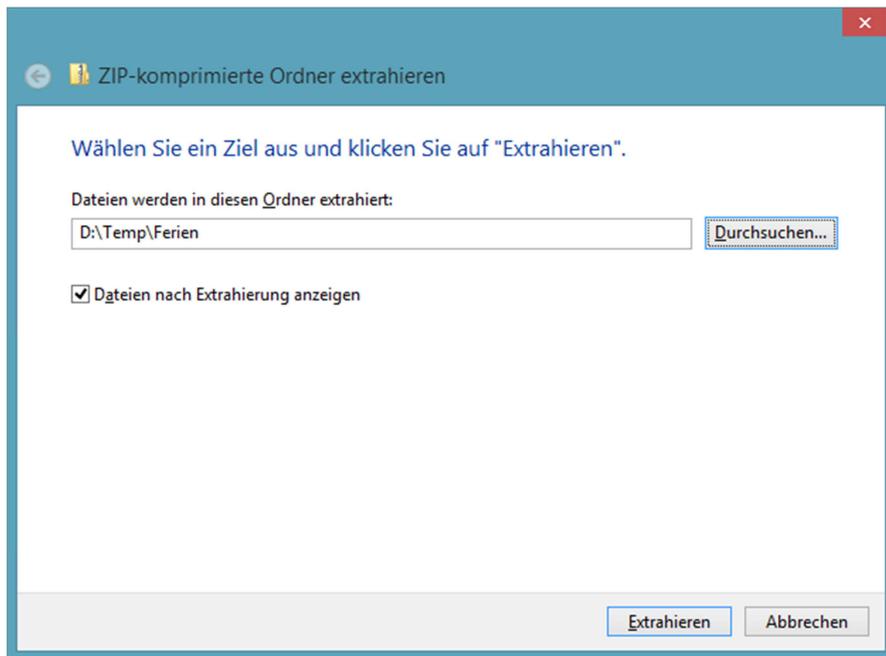


Abbildung 2: Die Auswahl des Speicherorts der Dateien nach dem Entpacken

3. Importieren der Ferien in Untis

Nachdem Sie die Feriendatei entpackt haben – vgl. Schritt 2 – müssen Sie die Datei nun noch in Ihre Planungsdatei / Datenbank importieren. Öffnen Sie dazu Ihre Planungsdatei bzw. loggen Sie sich in die Datenbank ein.

Innerhalb des Programms können Sie über das Menü „Einstellungen | Ferien“ das Eingabefenster für die Ferien öffnen. Sind noch keine Feriendaten hinterlegt, sind alle Tage des Schuljahres **grün** eingefärbt (siehe Abbildung 3).

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So								
2013	September						2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
	Oktober	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
	November				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
	Dezember					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
2014	Januar			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
	Februar					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			
	März					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	April	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
	Mai			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
	Juni					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
	Juli	1	2	3	4																															

Abbildung 3: Das Fenster „Einstellungen | Ferien“ vor dem Import der Feriendaten

HINWEIS: Der Menüpunkt „Ferien“ ist ausgegraut, wenn Sie sich im Modus „Vertretungsplanung“ befinden. Das Fenster „Ferien“ kann ausschließlich im Stundenplanmodus geöffnet werden!

Über das Menü „Datei | Import / Export | Import DIF-Datei | Ferien“ gelangen Sie in das Importfenster für die Ferientermine. Dort müssen Sie zunächst die „Trennzeichen zwischen den Feldern“ sowie die „Textbegrenzung“ auswählen (siehe Abbildung 4).

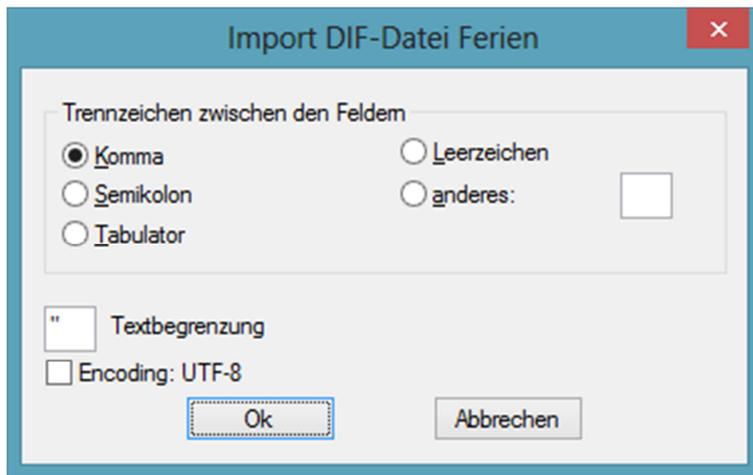


Abbildung 4: Die Definition der Importdatei

In diesem Fenster muss(!) als Textzeichen zwischen den Feldern ausdrücklich die Option „Komma“ ausgewählt werden. Als Textbegrenzung dienen die „Anführungszeichen“. In der Regel sind diese Einträge auch standardmäßig gesetzt.

HINWEIS: Ist ein anderes „Trennzeichen zwischen den Feldern“ oder eine andere Form der „Textbegrenzung“ aktiviert, schlägt der Import der Feriendaten fehl! Achten Sie daher auf die richtigen Einstellungen!

Nachdem Sie die Optionen wie in Abbildung 4 mit der Schaltfläche „Ok“ bestätigt haben, können Sie im anschließenden Dialog die Importdatei auswählen. Suchen Sie die Importdatei an dem Ort, an welchem Sie diese vorher entpackt haben (siehe Abbildung 5)

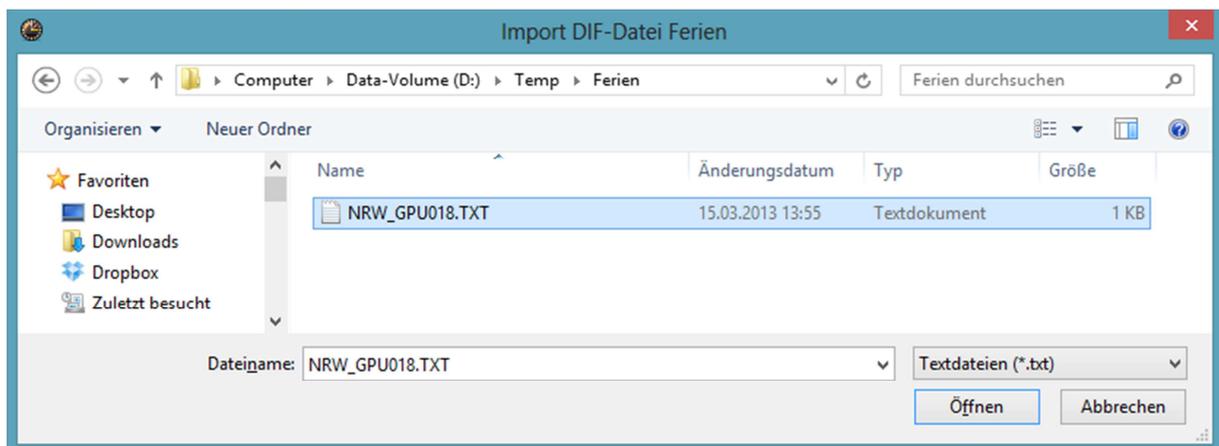


Abbildung 5: Der Dialog zum Öffnen der Importdatei

Nachdem Sie die Importdatei ausgewählt haben, können Sie diese mit der Schaltfläche „Öffnen“ importieren. Bitte beachten Sie, dass Untis Ihnen keine Meldung über den erfolgreichen oder ggf. erfolglosen Importvorgang meldet. Kontrollieren Sie nach dem Importvorgang über „Einstellungen | Ferien“, ob die Ferien nun importiert wurden. Im Anschluss tragen Sie nun nur noch Ihre beweglichen Ferientage ein (siehe Abbildung 6).

